

T.C

ÇAĞLAYANCERİT KAYMAKAMLIĞI

ÇAĞLAYANCERİT ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



Çağlayancerit
Anaokulu

2024-2028

STRATEJİK PLANI

Çağlayancerit / Kahramanmaraş

2024



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞININ 10 KITASI SÖZLERİ

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ülusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vعد ile bin socolo eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arsa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!*

"Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler".

Mustafa Kemal ATATÜRK



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HITABESİ

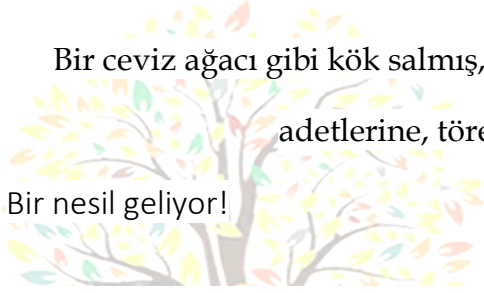
Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



SUNUŞ



Bir ceviz ağacı gibi kök salmış, Türk İslam gelenek görenek örf ve
adetlerine, töresine göre yetişmiş,

Bir nesil geliyor!

Gölgesinde oyunlar oynanan, salıncaklar kurup geleceğe yelkenler açan, kökleri milli manevi duygulara dayanmış, dalları bilgi teknoloji çağını yakalamış bir okul olma yolunda bizim okulumuz. İşte bu kalem işte bu defter sen ne istersen yaz çocuğum. Burası özgür fikirlerin yeşerdiği, tüm dünyayı kucaklayan bir ilim ağacının büyüdüğü bir bahçe, gel dinlen istersen. Dünya değişiyor gel değişimi bizimle yakala!

Değişen dünyamızda köklü değişmemesi gereken değerlerimizi korurken, bunun en önemli yolunu eğitim olduğu bilinciyle hareket etmeliyiz, geleceğin mimarları olacak olan çocuklarımıza aklın gerektirdiği çağdaş bir bakış açısı kazandırmak en önemli önceliğimiz olmalıdır. Bu bağlamdan hareketle sürekli yeniliklere açık olmalıyız. Değişen zamanın getirdiği yeniliklerin avantajlarını kullanarak çocuklarımızın temel değerlere bağlı çağdaş düşünceye sahip bireyler olarak çıktıkları bu yolda onlara ışık olabiliriz.

2011-2014 ve 2015-2019 yıllarında yapılan Stratejik Planlarımızın ışığında okulumuz için 2024-2028 Stratejik planımızı hazırladık. Bu plan eğitim camiamıza aydınlık getirmesi dileğiyle...

Harun AÇIKGÖZ

Çağlayancerit Anaokulu Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	5
İÇİNDEKİLER.....	6
TEMEL BİLGİLER TABLOSU- OKUL KÜNYESİ	7
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLANLAMA SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	9
FAALİYET ALANLARI İLE RÜRÜN/HİZMETLERİNİN BELİRLENMESİ.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ	13
OKUL İÇİ ANALİZ	17
TARİHSEL İDARİ GELİŞİM	18
TEKNOLOJİK DÜZEY	19
MALİ KAYNAKLAR	20
İSTATİSTİKİ VERİLER.....	20
ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE).....	20
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	22
TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	24
BÖLÜM III:	25
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	25
AMAÇ, HEDEF PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER	26
TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM.....	29
TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE.....	30
BÖLÜM IV: MALİYETLENDİRME	31
BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	32

TEMEL BİLGİLER TABLOSU- OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Çağlayancerit			
Adres:	İstiklal Mah. Karafirez Mevki Çağlayancerit/Kahramanmaraş	Konum Link :	https://goo.gl/maps/mUPXF2r4UpyVnPHUA		
Telefon Numarası:	0344 351 21 24	Faks Numarası:	Faks numarası yok		
e- Posta Adresi:	973021@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://caglayanceritanaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	973021	Öğretim Şekli:	Normal yarım gün öğretim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2010		Toplam Çalışan Sayısı	9		
Öğrenci Sayısı:	Kız	24	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	38		Erkek	1
	Toplam	62		Toplam	4
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16	Şube Başına Düşen Devamlı Öğrenci Sayısı	14		
Öğretmen Başına Düşen Devamlı Öğrenci Sayısı	14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Yıllık Toplam Gider Miktarı	3000	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3		

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLANLAMA SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi ekip çalışması ile gerçekleştirilmiştir.

PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATE GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Harun AÇIKGÖZ	Okul Müdürü	Hava TUNÇ	Hizmetli
Rukiye BERUT	Öğretmen	Hasan YILDIZLI	Hizmetli
Merve ÖZDEMİR	Öğretmen		
Bekir GÖK	Veli/OAB Başkanı		
Neslihan KUMRU	Veli/OAB Baş. Yrd.		

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

KURUMSAL TARİHÇE

Çağlayancerit anaokulu 2010 yılında Kurucu Müdürü Mustafa KÖMEĞAÇ yönetiminde Çağlayancerit İstiklal Mahallesi Karafirez Mevkiinde 5 derslikli yıldız model tek katlı bir anaokulu olarak kurulmuştur. Okulun bulunduğu mevki ilçe merkezinden biraz uzakta olması ve yeni yerleşim yeri olduğu için öğrenci potansiyeli olarak düşüktür. İlk yıllarda çocuklar ücretsiz belediye servisi ile ücretsiz taşınmış olup son 4 yıldan günümüze belediye bu hizmetten vaz geçtiği için öğrenciler kendi imkanları ile okula gelmektedirler. Bu durumda öğrenci sayısını olumsuz etkilemektedir.

Okulumuz ilk kurulduğunda katı yakıtlı kaloriferli sistemle ısınmaktaydı. Daha sonrasında ilçeye doğalgazın gelmesi ile birlikte doğal gaz sistemine geçilmiştir.

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Çağlayancerit Anaokulu bölgenin tek anaokulu olması hasebiyle hizmete açıldığı günden günümüze yasa yönetmelik ve mevzuatların vermiş olduğu izin ve istikamet doğrultusunda hizmet etmiş. 2019-2023 eğitim öğretim yıllarında uygulanan stratejik plana muvafık hareket ederek hedeflerine genel manada ulaşmıştır.

2019-2023 yılları arasında uygulana gelen okul stratejik planında yer alan hedefler doğrultusunda,

- Okul ısınma sistemi yenilenmiş doğalgaz sistemine geçilmiştir.
- Okul bahçesi yeniden dizayn edilerek oyun parkı zemini kauçuk zemine kavuşturulmuştur.
- Okul bahçesine komşu okul ile birlikte kuyu suyu ile damlama sulama sistemi döşendi.
- Okulumuza her dersliğe akıllı tahta kurulmasını sağladık.
- Okulun eğitim araç gereçlerinde ciddi imkanlar sağladık.
- Okulun tamamı tadilat tamirat ile daha ferah bir ortam hazırladık.

- Okul salonunu dizayn ederek sahne hazırladık.
- Elektrik kesintilerinden etkilenmemek için okula solar jel akü sistemi kurdurduk.
- Depremden etkilen okulumuzu yeniden tadilat tamirat boya işlemleri ile güzelleştirdik.
- Okul bahçesine gölgelik yaparak çocuklarımızın hem bahçede oynamasını hem de güneşten gelen direk zararlı ışıklardan korunmasını sağladık.
- Okulumuza içerisinde top havuzu ve trampolin olan oyun odası kurduk.
- Okul çevresi ve çevre kaldırımlarında düzenleme yapılarak daha nezih bir ortam oluşturduk.
- Okula uygulama bahçesi yaparak çeşitli sebze yetiştirilmesi için bahçe yaptık.
- Okulun çevresine çeşitli meyve ağaçları dikip büyümesine olanak sağladık.
- Okul olarak Anadolu lisesi bahçesine hatıra ormanı oluşturarak ağaçlandırma çalışmalarında bulunduk.

Ancak öğrenci sayısında beklenen düzeye çıkılamamıştır. Bu sorunun temel nedeni okulun şehir merkezine uzak olması, taşınmalı eğitim sisteminde okul öncesinin olmaması, belediyenin yapmış olduğu ücretsiz servisin kaldırılması ile uzak diyarlardaki öğrencilerin okul ulaşım konusundaki sıkıntılarından dolayı öğrenci sayılarında her geçen yıl düşüş yaşanmıştır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT

- Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?

Mevzuatımız gereği okulumuz ders başlangıç ve bitiş saatleri 08:30-13:30 Arasındadır. Okulumuza gelen öğrenciler nöbetçi öğretmen eşliğinde karşılanır ve sınıflarına alınır. Aynı şekilde nöbetçi öğretmen eşliğinde ailelerine veya servise teslim edilir. Öğretmenlerimiz yasal mevzuata uygun görevlerine başlar 6 ders etkinliği saati öğrencilerle okul Öncesi kazanımlar doğrultusunda ders işler çeşitli etkinlikler yapar.

Okulumuzda 2 kadrolu hizmetli bulunmaktadır bu görevliler okulun temizlik işleri başta olmak üzere, yemek dağıtımı, çocukların lavabo ihyiaçlarında gerektiğinde yardımcı olma ve okulun diğer işlerini yaparlar. Mesaieleri 8:00-17:00 arasındadır.

- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?

Okulumuz okul Öncesi eğitim sunmaktadır. 36-66 aylık yaş aralığı bulunan öğrencilerimize hizmet vermekte. Okulumuza kayıt olan öğrenciler yaş gruplarına göre sınıflar oluşturulmakta böylelikle anasınıflarından farklı olarak her yaşı ayrı kazanımlarından yararlanmaktadır. Bölgede tek anaokulu olması ve etkinliklerinin bol olması nedeniyle okulumuz devlet okulları arasında birinci tanesi gibidir.

- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır.

Okulumuzu akıllı tahta başta olmak üzere, renkli çıktı imkanları olan, laminasyon makinesi bulunan, adsl fiber internet ile teknolojik alt yapıyı kullanan bir okuldur. Sınıflarımız geniş oyun imkanı fazla bahçesinden Azami derecede yararlanılabilen bir okuldur.

ÜST POLİTİKA ANALİZİ

- Üst politika belgeleri;
- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Okulumuz resmi kurum olduğu için devletimizin öngördüğü tüm üst politika belgelerine uyumlu hareket etmektedir. Okul Öncesi eğitimin yaygınlaştırılması, Öğrenci sayısının ve kapasitesinin artırılması, mevzuat çerçevesinde faaliyet alanlarında hizmet etmesi bu politikalara tam uyumluluk sağlamaktadır. Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyumu tam bir şekilde devam etmektedir.

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİNİN BELİRLENMESİ

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim Öğretim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Okul hinterland alanının taranması

	Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması Yaş gruplarına göre sınıfların oluşturulması Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık izlenmesi
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Anasınıfı şenlikleri Belirli gün ve haftalar tablosuna uygun olan alanlardan okul ortamında etkinlikler düzenlenmesi Uçurtma şenliği düzenlenmesi Müze, ören yerleri, tarihi yerler ve camilerin gezilmesi
Sportif faaliyetler	Her gün derse başlamadan önce düzenlenen sabah jimnastiği Atletizm, Satranç
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Okul öncesi müfredatına uygun sanatsal faaliyetlerin gerçekleştirilmesi. Yardım Kermes
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Personele yönelik moral günleri düzenleme, piknik çay partisi, hediyeleşme ve ev ziyaretleri gibi. Çalışma ortamında huzur birliğinin sağlanması
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliğinin aktif kullanılması
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Anasınıfı şenlikleri, Ören yerleri gezisi, Müze, tarihi yerler camilerin gezilmesi, Resmi kurumların ziyaret edilmesi, piknik organizasyonları, çeşitli meslek erbaplarının okula gelip sunum yapmaları, belirli gün ve haftalarla ilgili okulca birlikte etkinlikler

	düzenlenmesi, süt mısırı, pamuk şekeri etkinlikleri yapılması,
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Okul öncesi mevzuatına uygun çocuklarımızın kişisel gelişimleri takip edilip öğrenci gözlem dosyalarına işlenerek, velilerimize okul öncesi delişim raporları hazırlanıp karne olarak sunulacak.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrencilerimizin mevzuat gereği öğrenmesi tecrübe etmesi her türlü bilgi ve beceri sınıf ortamlarında ve okul çevresinde müfredata uygun bir şekilde eğitim öğretim faaliyetleri gerçekleştirilecek. Eğitim öğretim faaliyetleri ile ilgili materyaller araç gereçler okulumuzun imkanları çerçevesinde hazırlanıp öğrencilerimizin hizmetine sunulacaktır.
Ders dışı faaliyetler	Geziler, Ziyaretler, Bahçe işleri, Veli ziyaretleri, Piknik

PAYDAŞ ANALİZİ

Çağlayançerit Anaokulu

Kurumumuzun temel öğeleri olan öğrenci, veli ve öğretmenlere yönelik yapılan Paydaş Anket sonuçlarının değerlendirilmesi.

	ÖĞRENCİ ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI	Evet	Hayır	Yüzdeler	Yüzdeler
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	28		100	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	26	2	93	7
3	Öğretmenim her zaman anlayışlı ve güler yüzlüdür.	27	1	96	4
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	27	1	96	4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	28		100	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	27	1	96	4
7	Öğretmenim çeşitli etkinliklerle bizlere ders anlatır.	28		100	
8	Öğretmenim bizlere karşı sabırlıdır ve bizleri çok sever.	28		100	
9	Temizlik, tuvalet, yemek içmek gibi ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	28		100	
10	Okulumuzun içi ve dışı temizdir.	28		100	

11	Okulumuzun binası ve diğer odaları yeterli ve güzeldir.	28		100	
12	Sınıfımda yeteri kadar oyunlar oynarız.	28		100	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	28		100	
14	Okulumu seviyorum.	28		100	

- Anketimize katılan 28 öğrencimizin verdiği cevaplar yukarıda gösterilmiş olup. Bu anket sonucuna göre sorulan sorulara verilen cevaplar Yüzde Yüze yakın öğrencilerimiz olumlu görüş bildirmişlerdir.

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI		TAM	ORTA	AZ
1	Okula gittiğimde muhatap bulabilirim.	97	3	0
2	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileri ile rahatlıkla konuşabiliyorum.	97	3	0
3	İhtiyaç duyduğumda okul öğretmenleri ile rahatlıkla konuşabiliyorum.	97	3	0
4	Okulun diğer personeli (Memur, hizmetli, kantin görevlisi vb.) bize saygılı, nazik ve güler yüzlü davranırlar.	97	3	0
5	Veli açısından bilinmesi gereken bilgiler zamanında ilan edilir.	97	3	0
6	Okuldan, ihtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.	91	3	6
7	Okulda tüm duyurular velilere zamanında iletilir.	94	3	3
8	Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	94	6	0
9	Okulda, öğretmenleri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	94	3	3
10	Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	94	3	3
11	Sınıf öğretmenimiz düzenli sınıf veli toplantıları yaparak çocuklarımız ve okulla ilgili bilgilendirmelerde bulunur.	94	6	0
12	Okulumuzun düzenlediği veli toplantıları verimli geçmektedir.	94	6	0
13	Dilek Öneri ve Şikayetler (dinleme, dikkate alma, yanıtlama)	94	6	0
14	Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.	94	6	0
15	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	97	3	0
16	Okul yöneticilerine güvenirim.	100	0	0
17	Okulun öğretmenlerine güvenirim.	100	0	0
18	Okulun diğer personeline (Memur, hizmetli vb.) güvenirim.	97	3	0
19	Öğrencim ders çalışma teknikleri ile ilgili yeterli rehberlik hizmeti alabilmektedir.	97	3	0
20	Öğrencilere okuldan mezun olduktan sonra gidebilecekleri bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.	90	10	0
21	Okuldan kişisel sorunlarım ile ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	77	16	7

22	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	97	0	3
23	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	100	0	0
24	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	97	3	0
25	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	97	3	0
26	Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.	94	6	0
27	Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir	100	0	0
28	Sınıfımızda öğrenciler arası iyi bir iletişim var.	97	3	0
29	Sınıf velileri arasında yeterli iletişim var.	84	16	0
30	Sınıfımızı fiziksel olarak yeterli buluyorum	90	6	3
31	Çocuğuma sınıfta öğrenmesi için eşit fırsatlar tanınır.	97	3	0
32	Bu sınıfta bulunmaktan dolayı çocuğum mutludur.	97	3	0
33	Okulda/Sınıfta yeterli araç ve gereçler bulunmaktadır.	97	3	0
34	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	100	0	0
35	Okul, öğrencilerin sağlığı, gelişimi açısından uygun fiziki ortama sahiptir (rutubetsiz, havalandırılmalı, geniş, ferah	100	0	0
36	Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.	97	3	0
37	Öğrencim okulda sosyalleşti.	97	3	0
38	Okulda öğrencimin farkında olmadığım yetenekleri ortaya çıktı.	94	6	0
39	Öğrencim okulda milli ve manevi değerleri	94	6	0
40	öğrenebilmektedir.			
41	Öğrencim okulda temel ahlak kurallarını öğrenebilmektedir.	97	3	0
42	Okulda öğrencim olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.	97	3	0

- Anketimize katılan 31 velimizin verdiği cevaplar yukarıda gösterilmiş olup.
- Bu anket sonucuna göre tabloda **kırmızı** zemin ile belirtilen yüzdeliğe baktığımızda velilerimizin bu konuda verdikleri cevaplardan anlaşıldığı üzere Okulda, öğretmenleri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum. Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum. Okuldan kişisel sorunlarım ile ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. Sınıfımızı fiziksel olarak yeterli buluyorum. Şeklinde verdikleri cevaplarda çok az da olsa olumsuz düşünen velilerimizin olduğu, okul olarak bu alanlarda çalışmalar yapmak gerektiği anlaşılmaktadır.
- Bu anket sonucuna göre tabloda **mavi** zemin ile belirtilen yüzdeliklere bakıldığında velilerimizin çok memnun oldukları gözlenmektedir.
- Veli memnuniyet anketi Google Formları sistemi üzerinden hazırlanıp velilerin doldurma bilmesi adına internet üzerinden

oluşturulmuştur. Anket sonuç forumları ile ilgili bilgiler bu internet sayfasında

	OKUL PERSONELİ ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILI YORUM	EH İŞTE	KATILMIYORUM
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	8	1		
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	8	1		
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	8	1		
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	8	1		
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	8	1		
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	9			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	8	1		
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	9			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	8		1	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	9			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	8		1	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	9			
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	6	1	1	1
14	Okul ortamı temiz ve huzurlu bir ortamdır.	8	1		

muhafaza edilmektedir:

- Bu anketimizde 4 dereceli Kesinlikle Katılıyorum, Katılıyorum, Eh işte, Katılmıyorum şeklinde dereceler uygulanmıştır. Anketimize katılan 9 personelimizin verdiği cevaplar yukarıda gösterilmiş olup. Bu anket sonucuna göre sorulan sorulara verilen cevaplar Yüzde Yüze yakın personelimiz olumlu görüş bildirmişlerdir.
- Veli memnuniyet anketi Google Formları sistemi üzerinden hazırlanıp velilerin doldurma bilmesi adına internet üzerinden <https://forms.gle/D3mXAMTfKenCGWqG7> bağlantısı tıklanarak oluşturulmuştur. Anket sonuç forumları ile ilgili bilgiler bu internet sayfasında muhafaza edilmektedir:

OKUL İÇİ ANALİZ

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Öğrencilerimiz Çağlayancerit ilçesi İstiklal mahallesi Kara firez mevkiinden ağırlıklı olup ulaşım imkanı elverdikçe tüm ilçe genelinden öğrenci kayıt edile bilmektedir. Bölgenin yeni yerleşim yeri olması ile birlikte öğrenci sayısı yıllara göre artış gösterecektir. Okul öncesi eğitimi yaygınlaştırma komisyonu kurularak çevrede ve ilçede okul öncesi eğitimin önemi anlatılıp yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
Akademik başarı verileri	Okulumuzun başarısı öğrencilerimizin okuldaki geçirdiği kaliteli vakitlerden, velilerimizin gülümsemelerinden anlaşılmaktadır.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Bu faaliyetlerde elde ettiğimiz tüm bilgi belge fotoğraf ve videolara editlenerek sosyal medya hesaplarımızdan okul web sitesinden izinler çerçevesinde yayınlanacaktır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okulumuzda okul rehberlik servisi bulunmamaktadır ancak öğrencilerin öğrenmesini kolaylaştırılacak her türlü argüman öğretmenlerimiz tarafından uygulanacaktır.
Devam-devamsızlık verileri	Okul öncesi eğitimin zorunlu olmaması öğrencilerin devam konusunda biraz daha rahat bırakılmaktadır. Ama devamın izlenmesi öğretmenlerimiz tarafından sürekli takip edilmekte öğrencinin okula devamının sağlanması için öğretmenlerimiz ve idareciler velilerimizle sürekli iletişim halinde olacaktır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler analizi	Okul öncesi eğitimde disiplini etkileyen olumsuz durumlar yok denecek kadar az olmakla birlikte öğretmenlerimiz sınıf ortamlarını eğitim öğretime elverişli hale getirme, sınıf ve okul kurallarını öğrencilere kazandırma konusunda azami dikkat edeceklerdir. Disiplin konusunda değişik davranış eğilimleri gösteren öğrencilerimizin velileri ile bu durum görüşülecek, gerekli tedbirler bozuk davranışlar kalıcı olmadan alınacaktır.
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda öğrenci sayısının yüzün altında kalmasından dolayı sadece müdürlük kadrosu bulunmaktadır. Yardımcı idareciler bulunmamaktadır. Okul müdürü Harun AÇIKGÖZ Yüksek lisan eğitimini tamamlamış. Öğretmenlerimiz lisans mezunudur. Öğrenci sayılarındaki değişiklikler nedeni ile öğretmen kadrosunda değişiklikler arz etmekte. Zaman zaman öğretmen normu 4 zaman zaman 2 ye düşmektedir. Okul yardımcı personellerinden 2 tanesi kadrolu olup zaman zaman İşkur çalışanlarından okulumuza görevlendirmeler yapılmaktadır.

Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimiz zorunlu olanlara öncelik vererek kendilerini geliştirmek adına çeşitli hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılmaktadırlar.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz 5 derslikli olup ortasında 70 m2 lik bir salon bulunmaktadır. Etkinlikler bu salonda yapılmaktadır. İdari birim küçük bir mutfak ile birlikte 5 derslikli bir okuldur. Ayrıca depo ve kazan dairesi olarak kullandığımız 50 m2 lik bir ek binaya sahiptir. Okulumuz 1600 m2 lik arsasının 585 m2 si kapalı alan olmak üzere bin metre karelik bir bahçesi bulunmaktadır. Bahçesinde kauçuk zeminli oyun parkı, bahçe iç tarafında sınırlarına yakın ağaçlık alanla çevrilidir. Okulun fiziki yapısı ile ilgili aşağıda tablo halinde bilgi sunulmuştur. Okulun fiziki yapısı anaokulu için yeterli düzeydedir.

TARİHSEL İDARİ GELİŞİM

	GÖREV YILLARI	ADI SOYADI	UNVANI
1	2010-2012	Kurucu Müdür	Mustafa KÖMEAĞAÇ
2	2012-2013	Okul Müdür Vekili	Yahya GÜNEY
3	2013-2014	Okul Müdür Vekili	Fethullah KÜÇÜKGÖZ
4	2014-2014	Kadrolu Okul Müdürü	Harun AÇIKGÖZ
5	2014-2015	Okul Müdür Vekili	Murat DAĞLI
6	2015-2018	Okul Müdür Vekili	Mehmet GÜLLÜ
7	2018-2019	Okul Müdür Vekili	Sümeyra YILDIZLI
8	2019-2021	Müdür Yardımcısı	Ali DENEÇ
9	2019- 2020	Okul Müdür Vekili	Harun AÇIKGÖZ
10	2020- Günümüz	Kadrolu Okul Müdürü	Harun AÇIKGÖZ

İNSAN KAYNAKLARI

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Okul Öncesi Öğretmeni	1	3	4
Rehber Öğretmen	0	0	0
Yardımcı Personel (969 Sürekli-Geçici İşçi-TYÇP)	1	3	4
Toplam Çalışan Sayıları	3	6	9

TEKNOLOJİK DÜZEY

TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Akıllı Tahta Sayısı	5	TV Sayısı (Ekran 65 inç)	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon makinası	0	Projeksiyon perdesi	1
Güvenlik Kamerası	7	500 w Müzik Sistemi Amfi	1

MALİ KAYNAKLAR

Okulumuzun bulunduğu çevre gelir seviyesi düşük ailelerden oluşmakta. Bu nedenle okul aile birliği gelirleri yok denecek kadar azdır. Bakanlığın son yıllarda uygulamaya koyduğu okul temelli bütçe sistemi sayesinde bakanlık genel bütçesinden gelebilecek bütçe ile okulumuza harcamalar yapabilmekteyiz.

GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Yıllar	Gelir Miktarı TL	Gider Miktarı TL
2011	4650	4650
2012	2895	2895
2013	4450	6258
2014	4800	3970
2015	8645	8055
2016	2665	3400
2017	3866	2459
2018	4673	6300
2019	9563	8891
2020	4312	3226
2021	10460	571
2022	6220	17725
2023	5845	12475

İSTATİSTİKİ VERİLER

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		+
Derslik Alanları (m2)	63-34	Kütüphane		+
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		+
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m2)	13	Beceri Atölyesi		+
Okul Oturum Alanı (m2)	1549	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	969	Yemekhane		+
Okul Kapalı Alan (m2)	529	Mutfak	+	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-	Güvenlik Odası	+	
Kantin (m2)	-	Kazan Dairesi	+	
Tuvalet Sayısı	8	Depo	+	
Diğer (Kalorifer ve Depo için Ek bina) (m2)	51			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 9. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4 YAŞ A	8	9	17
5 YAŞ A	7	13	20
TOPLAM	15	22	37

ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE)

P (Politik)	E (Ekonomik)	S (Sosyokültürel)	T (Teknolojik)	L (Yasal)	E (Çevresel)
<ul style="list-style-type: none">Bakanlığın okul öncesi eğitim konusundaki politikaları incelendiğinde okul öncesi eğitime önem	<ul style="list-style-type: none">Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu zayıftır.,İş kapasitesi, olarak genellikle	<ul style="list-style-type: none">Çevrenin okuldan beklentisi çocuklarının sağlıklı bir eğitim ortamında hizmet	<ul style="list-style-type: none">Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu ve olanakları iyidir.Dijital Platformlar	<ul style="list-style-type: none">Ulusal ve Uluslararası Mevzuat yakından takip edilmektedir.Mevzuat Değişiklikleri okul idaresi ve	<ul style="list-style-type: none">Havası temiz ve su maalesef yeterli temizlikte olmadığından okulda arıtma sistemi kullanılmaktadır

<p>verildiği, hem yaygınlaştırılması hem de zorunlu hale getirilmesi için planlamalar yapıldığı kayıtlardan anlaşılmaktadır. Bu politikalar doğrultusunda okulumuz çevresinde faaliyetlerimiz e ağırlık verip. Oluşturduğumuz okul öncesi eğitimi yaygınlaştırma kurulu olarak okul çevresi özellikle 5 yaş grubu öğrenciler taranıp okula devamları için gayret gösterilecektir.</p> <ul style="list-style-type: none"> Okul/kurum çevresinde okul öncesi eğitime yoğunluk olumlu bakarken az sayıda veli okul öncesi eğitimin gerekliliğini tam kavrayamamışlardır. 	<p>beden işçisi olarak görev yapmaktadırlar</p> <ul style="list-style-type: none"> Okul geliri sadece okul bazlı bütçe sisteminin sürdürülebilirliği ile artabilir. Kullanılabilir bütçe ancak genel bakanlık bütçesinden aktarılan kaynaklarla sağlanabilir. 	<p>görmeleridir.</p> <ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitimin önemi hakkında Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri gerekmektedir Bulduğumuz çevrede çoğunluk çekirdek aile yapısı oluşturmaktadır. e- Devlet uygulamaları, Okulumuz teknolojik imkanlardan son derece yararlanmaktadır (Akıllı tahta, ses sistemleri, mikroskop, fotokopi makineleri, renkli yazıcılar vb.) Bölgede yıllara göre Nüfus artışı artarak devam etmektedir. Bölge Nüfusu genç yeni aile bireylerinden oluşan yaş gruplarına göre dağılım göstermektedir. Hayat beklentileri olarak kırsal alanda kentsel yaşam imkanlarından faydalanmaya çalışan bir halk kitlesi mevcuttur. Orta ve düşük gelirli bir aile nasıl beslene biliyorsa bu bölgede yaşayan halkta o şekilde beslenmektedir 	<p>üzerinden uzaktan eğitim imkânları mevcuttur. Okulumuz tarafından Pandemi döneminde online uzaktan eğitim yapılmıştır.</p> <ul style="list-style-type: none"> Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar yoktur. Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri iyidir, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar yeterlidir, Teknoloji alanındaki gelişmeler yakından takip edilmektedir. Teknolojinin eğitimde kullanımı gün geçtikçe artmaktadır. Akıllı tahtalarda işlenen dersler öğrenciler tarafından eğlenceli bulunmaktadır. 	<p>öğretmenler tarafından takip edilmekte, yeni müfredat incelenip uygulanmaya çalışılmaktadır.</p>	<p>r.</p> <ul style="list-style-type: none"> Okulun bahçesinin Toprak yapısı kitirli boz bir topraktır. Okul bahçesine yaklaşık 20-3*0 da başka yerlerden getirdiğimiz toprakla örtülmüştür. 30 cm sonrası sert kitirli boz bir toprak tabakası vardır. Okul bahesinde sedir, ceviz, badem, akasya, kiraz ağaçları bulunmaktadır. Doğal kaynakların korunması için bahçe bakımları her sene yapılmaktadır. Çapalama, ilaçlama, gübreleme yapılmaktadır. Çevrede covid 19 ve varyasyonları sık gözlenmekte olup daha çok soğuk algınlığı hastalıkları karşılanmaktadır. Okul Çağlayancerit ana yolu üzerinde olduğu için okul yolunda ölümlü ve ciddi yaralanmalı çok sık kazalar olmaktadır.
--	---	--	--	---	---

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1-Öğrenci geneli, çevreye ve okul öncesi eğitime hazır bulunuşluk seviyesinin yüksek olması 2- Sınıftaki öğrenci sayılarının yeterli düzeyde olması
Çalışanlar	1-Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması 2- Kurumun çalışanlarının fikirlerine önem verilmesi. 3- Dinamik, tecrübeli, donanımlı, teknolojik yönden bilgili yetişmiş personelin olması
Veliler	1-Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek bir okul olması 2- Velilerin eğitim düzeyinin yüksek olması 3- Velilerin genel olarak ekonomik durumunun iyi olması
Bina ve Yerleşke	1-Çocukların lavabo ve tuvaletlere kolay ulaşımı 2- Binanın yeni oluşu 3- Sınıfların geniş ve aydınlık oluşu 4- Bina etrafında kazaları önleyebilecek önlemlerin alınmış olması 5- Binanın okul öncesi eğitime uygun tek kattan oluşması
Donanım	1-Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS, TEFBİS, WEB SAYFASI vb. 1-Okulun teknolojik alt yapısının yeterli olması
Bütçe	1-Okul bazlı bütçe sistemine geçilmesi ile birlikte okulun maddi ihtiyaçları bakanlık tarafından karşılanması. 2-Duyarlı meslek sahibi velilerin okulun maddi külfet gerektiren işlerinde yardımcı olması.
Yönetim Süreçleri	1-Etkili denetleme sisteminin varlığı 2-Fikirlere ve yeniliklere açık olunması 3-Yeterli idari personelin bulunması
İletişim Süreçleri	1- İletişim alt yapının güçlü olması, hızlı bir haberleşme sisteminin olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1- Yeni nesil hareketli öğrencilerin sınıf ve okul kurallarına uymadaki güçlükleri 2-Okulun yerleşim birimlerine uzak olmasından dolayı öğrencilerin öğrenci servisine bağımlı kalmaları
Çalışanlar	1- Öğretmenlerin veli katılım etkinliklerinde fazla hassasiyet göstermemesi 2- TYPÇ Kapsamında geçici çalışan İşkur elemanları
Veliler	1- Bazı velilerin öğrenci ve okulla karşı ilgisiz olması. 2- Velilerin Aile Katılım etkinliklerine karşı isteksiz olmaları.
Bina ve Yerleşke	1- Okulun yeteri geniş spor, oyun parkı ve uygulama bahçesine sahip olmayışı 2- Okul binası yerleşkesinin insanların yoğun yaşadığı şehir merkezinden uzak olması, ulaşımın servise bağımlı olması
Bütçe	1-Okul aile birliği yardımlarının zamanında ve yeterli düzeyde toplanılmasında zorluk yaşanması

FIRSATLAR

Politik	1- Kaymakamlık, İlçe MEM, Belediye, STK ve diğer kurumlarla çok iyi bir iletişim içinde bulunmamız
Ekonomik	1- Okulumuzda kadrolu 2 hizmetlinin olması 2- Okul bazlı bütçe sisteminden yararlanıyor olmamız. 3-Öğrencilere devlet tarafından ücretsiz beslenme yardımının yapılması 4-Vakfta dosyası olan öğrencilere devlet tarafından kırtasiye yardımının yapılması
Sosyolojik	1-Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi 2-Öğrenci - öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması, 3-Küçük bir okul olması ve personel sayısının az olması nedeniyle yönetim işlerinin kolaylığı
Teknolojik	1- Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabilir olması
Mevzuat-Yasal	1-2023 Vizyon belgesinde okul öncesi eğitimin zorunlu olacak olması için yasal düzenlemelerin yapılması

	TEHDİTLER
Politik	1: Milli Eğitim Bakanının sık değişmesi ile birlikte eğitim politikalarının da değişmesi 2-Hazırlanan eğitim müfredatlarının sık değiştirilmesi ve tam istenilen zemine oturtulmaması
Ekonomik	1-Okul öncesi eğitimin masraflı olup, velilere ekstra maliyet getirmesi 2- Okul öncesi bakanlığın verdiği ders kitabının yetersiz olması 3- Okulun yerleşim birimlerine uzak olması nedeniyle ücretli okul servisi
Sosyolojik	1-Ailede çocuğa çok fazla koruyucu davranışlar, bilinçsizce özgüven yüklenmesi 2-Okula yakın Diyanet tarafından açılan kreş.
Teknolojik	1-Telefon ve tabletlerde okul öncesi uygulamaların (app) yok denecek kadar az olması ve olarında kalitesiz olması
Mevzuat-Yasal	1-Kanun ve MEB Mevzuatının sık değişmesi

TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI

Tablo 11. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. Plan genel manada başarılı bir şekilde uygulanmaktadır.	Planın başarılı bir şekilde uygulanmasına en büyük destek bütçenin olması. Umarım okul temelli bütçe sisteminden vaz geçilmez.
Paydaş Analizi	Genel manada tüm paydaşlarımız okul ve eğitim ortamımızdan memnunlar. Ancak velilerin yetiştirilmesi konusunda eksiklikler tespit edilmiştir.	Okul aileler ile ilişkileri güçlendirerek aile katılım etkinliklerinin ve aile seminerlerinin artırılması gerekmektedir.
Okul İçi Analiz	Okul ortamında tüm çalışanlar uyum içinde çalışmaktadırlar. Çocuklar başta bahçe oyunlarını çok sevmektedirler.	Okul bahçesinin geleneksel oyunlarımız açısından düzenlenmesi gerekmektedir.



BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ: Okul Öncesi Eğitimin yönetmeliğinde belirtilen resmi amaçlarımız ile birlikte, bilim ile eğlenceyi buluşturan, oyun ile öğrenmeyi amaçlayan, danslar rontlar ile disiplin kazandıran, sosyal iletişim ortamıyla öz güven aşılayan, birbirinden etkili etkinlikler ile bilişsel bir gelişim kazandıran bir okul olmak bizim amacımızdır.

VİZYONUMUZ: Çağlayancerit İlçesinde Okul öncesi eğitim denince akla ilk gelen kurum olmak istiyoruz. Okul hayatını bir deryaya benzetirsek, bu eğitim deryasında çocuklarımıza ilk kulaç atmayı öğretip, onları en mutlu ve huzurlu aktif bireyler olmasına çalışan kurum olmak bizim vizyonumuzdur.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Milli ve manevi değerleri gözetmek
2. Mükemmellik ve sürekli gelişim
3. Yeniliklere açık olmak
4. Çözüm odaklı yönetim anlayışı
5. Sosyal sorumluluk bilinci
6. İnsana saygı ve güven
7. Teknolojiye uyum
8. Çevre bilinci
9. Etkin ve verimli kaynak kullanımı
10. Görev ve sorumluluk bilinci

AMAÇ, HEDEF PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.1	H.1.1 Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1 Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı.	20	1	1	1	1	1	1
PG 1.1.2 Açılan ana sınıfı derslik sayısı	20	2	3	4	4	5	5
PG 1.1.3 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	20	1	1	1	1	1	1
PG 1.1.4 İyileştirme yapılan kütüphane sayısı	20	1	1	1	1	1	1
PG 1.1.5 Okulda düzenleme yapılan atölye sayısı	20	0	0	0	1	1	1
Stratejiler	<p>S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S2. Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır.</p> <p>S4. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p>						

Amaç	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.2	H1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	50	0	0	0	0	0	0
PG 1.2.2 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	5	2	3	3	3	3	3

PG 1.2.3 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan çocuk sayısı	5	37	50	50	50	50	50
PG 1.2.4 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	5	2	3	3	3	3	3
PG 1.2.5 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan veli sayısı	5	37	50	50	50	50	50
PG 1.2.6 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	5	2	3	3	3	3	3
PG 1.2.7 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı	5	3	3	3	3	3	3
PG 1.2.8 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	10	3	3	3	3	3	3
PG 1.2.9 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	2	2	2	2
Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>						

Amaç	A2 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.						
Hedef 2.1	H2.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	10	1	1	1	1	1	1
PG 2.1.2 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	0	1	1	1	1	1	1
PG 2.1.3 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	10	3	3	3	3	3	3
PG 2.1.4 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	10	2	2	2	2	2	2
PG 2.1.5 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	10	3	3	3	3	3	3
PG 2.1.6 Ulusal uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	10	1	2	2	2	2	2
PG 2.1.7 Uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	10	1	2	2	2	2	2
PG 2.1.8 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	3	3	3	3	3	3
PG 2.1.9 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	1	1	1	1	1	1
PG 2.1.10 Yüksek lisans eğitimini sürdüren öğretmen sayısı	10	1	1	1	1	1	1
PG 2.1.11 Yüksek lisans eğitimini sürdüren yönetici sayısı	0	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.12 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.13 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan yönetici sayısı	10	1	1	1	1	1	1
PG 2.1.14 Doktora eğitimini sürdüren öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.15 . Doktora eğitimini sürdüren yönetici sayısı	0	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.16 Doktora eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0	0

PG 2.1.17 Doktora eğitimini tamamlayan yönetici sayısı	0	0	0	0	0	0	0
<p>S1 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul Öncesi Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul Öncesi Eğitim Kurumları personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>							

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 3.1	H3.1 Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	40	80	82	85	88	90	90
PG 3.1.2 Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	40	80	80	85	85	90	90
PG 3.1.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	20	50	50	50	50	50	50
Stratejiler	<p>S1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtlı ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.</p> <p>S2 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3 Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.</p> <p>S4 İhtiyaç dâhilinde (aday kayıta fazla çocuk olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır.</p> <p>S5 Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.</p>						

TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

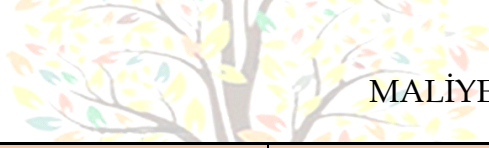
Amaç	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 3.2	H 3.2 Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1 e-Portfolyo hazırlanan çocuk oranı (%)	10	100	100	100	100	100	100
PG 3.2.2 Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)	50	60	80	100	100	100	100
PG 3.2.3 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli sayısı	20	30	50	50	55	60	70
PG 3.2.4 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan öğretmen oranı (%)	5	70	100	100	100	100	100
PG 3.2.5 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenen kurum oranı (%)	15	10	50	100	100	100	100
Stratejiler	<p>S1 Bakanlıkça hazırlanan e-Portfolyo sistemine her çocuk için veri girişi gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2 Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir.</p> <p>S3 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir.</p> <p>S5 Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılması sağlanacaktır.</p>						

BÖLÜM IV

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	12000	13000	15000	16000	25000	82000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	13000	13000	15000	16000	25000	82000



MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
STRATEJİK AMAÇ 1	6000	6000	6000	7000	12000
Hedef 1.1	5000	5000	5000	6000	10000
Hedef 1.2	1000	1000	1000	1000	2000
STRATEJİK AMAÇ 2	3000	3000	3000	4000	5000
Hedef 2.1	3000	3000	3000	4000	5000
STRATEJİK AMAÇ 3	4000	4000	6000	6000	8000
Hedef 3.1	2000	2000	3000	3000	4000
Hedef 3.2	2000	2000	3000	3000	4000
TOPLAM	13000	13000	15000	16000	25000

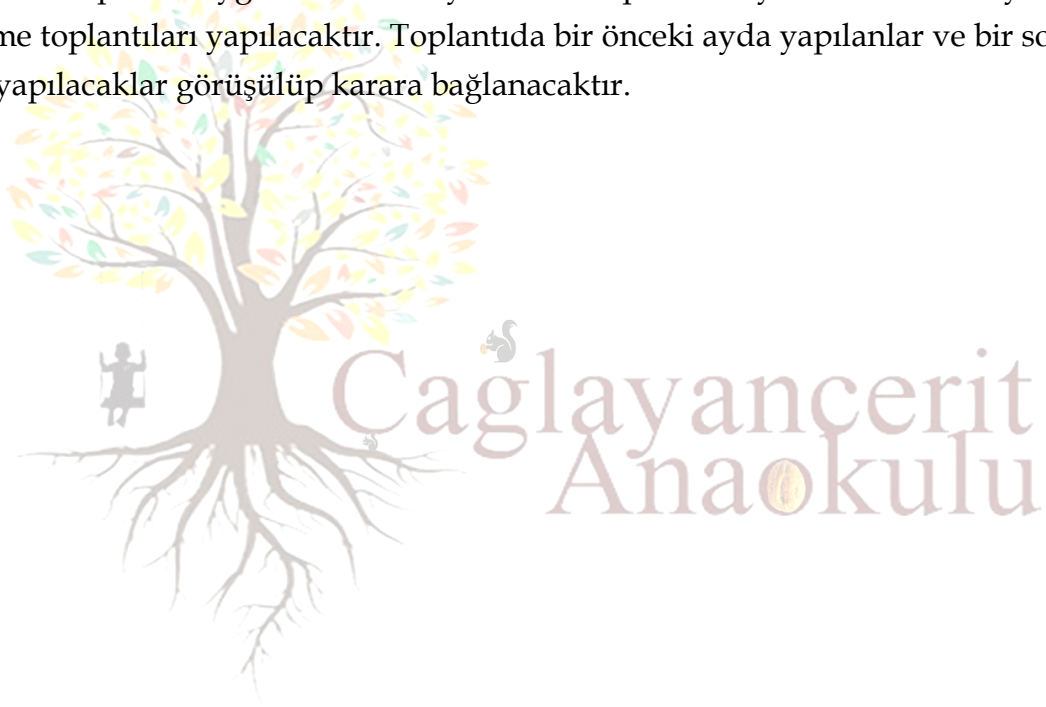
BÖLÜM V

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



TUTANAKTIR

Çağlayancerit Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan üst kurul üyelerince incelenmiş olup onaylanması ve yayımlanması uygun görülmüştür.
15/05/2024

Stratejik Planı Hazırlayan Üst Kurul Bilgileri		
Adı Soyadı	Unvanı	İmza
Harun AÇIKGÖZ	Okul Müdürü	
Rukiye BERUT	Öğretmen	
Merve ÖZDEMİR	Öğretmen	
Hava TUNÇ	Hizmetli	
Hasan YILDIZLI	Hizmetli	
Bekir GÖK	Veli/OAB Başkanı	
Neslihan KUMRU	Veli/OAB Baş. Yrd.	



T.C.
ÇAĞLAYANCERİT KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Çağlayancerit Anaokulu



Sayı : E-35448458-20-103908041
Konu : Müdürlüğümüz 2024-2028
Stratejik Planı

06.06.2024

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Bu kapsamda Müdürlüğümüz 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmaları tamamlanmıştır. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde Çağlayancerit Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının 2024 yılı itibariyle uygulamaya konulması hususunu olurlarınıza arz ederim.

Harun AÇIKGÖZ
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Mehmet BAYRAKTAR
Şube Müdürü

OLUR

Ali ÖZTÜRK
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Ek: Çağlayancerit Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı (33 Sayfa)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : İstiklal Mah. Cumhuriyet Cad. Karafirez Mevkii No:136 46720
Ç.Cerit/K.Maraş
Telefon No : 0 (505) 434 04 91
E-Posta: 973021@meb.k12.tr
Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>
Bilgi için: Harun AÇIKGÖZ (Okul Müdürü)
Unvan : Müdür
İnternet Adresi: <https://caglayanceritanaokulu.meb.k12.tr/>
Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 5f19-2402-309e-b687-58b6 kodu ile teyit edilebilir.

